

Số: /KH-UBND

Minh Tân, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Kết luận số 107-KL/TW, ngày 24/12/2024
của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với
công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

Thực hiện Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 13/5/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về tổ chức thực hiện Kết luận số 107-KL-TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

UBND xã Minh Tân ban hành kế hoạch triển khai thực hiện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nâng cao hơn nữa nhận thức, tinh thần trách nhiệm của chính quyền, đoàn thể, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Đảm bảo quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định của pháp luật; hạn chế tối đa các vụ việc kiến nghị, phản ánh, khiếu nại và tố cáo đông người, phức tạp kéo dài, công dân tập trung tới các cơ quan của tỉnh, trung ương, đảm bảo ổn định an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phục vụ hiệu quả nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội của xã.

Các cơ quan, đơn vị tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Kết luận số 107-KL/TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 13/5/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình, coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên đề tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và chỉ đạo thực hiện nghiêm Kết luận số 107-KL/TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 13/5/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình.

2. Các cơ quan, đơn vị và người đứng đầu nâng cao hơn nữa vai trò, trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; coi đây là một nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên đề tập trung lãnh đạo, chỉ đạo; bảo đảm các trường hợp khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được

tiếp nhận, xử lý, thụ lý giải quyết đúng trình tự, thủ tục quy định; các nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân được xử lý, giải quyết kịp thời, bảo đảm thấu tình, đạt lý, không để tồn đọng, kéo dài, hạn chế việc khiếu kiện vượt cấp.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện nghiêm các quy định về tiếp công dân, tăng cường đối thoại với công dân trong quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; phân công rõ trách nhiệm cho từng đồng chí trong tập thể lãnh đạo theo dõi, chỉ đạo giải quyết hiệu quả các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; chịu trách nhiệm người đứng đầu nếu thiếu trách nhiệm, buông lỏng lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý để xảy ra các vụ việc khiếu nại, tố cáo vượt cấp, kéo dài trong phạm vi địa bàn, lĩnh vực trực tiếp quản lý, phụ trách.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan làm tốt công tác tham mưu Chủ tịch UBND xã tiếp công dân; tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn của công dân theo quy định. Phối hợp chặt chẽ với Ban Tiếp công dân tỉnh, Thanh tra tỉnh để xử lý các tình huống công dân khiếu kiện vượt cấp.

4. Tăng cường, đổi mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong thực hiện quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm những vi phạm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, nhất là các hành vi thiếu trách nhiệm, đùn đẩy, né tránh, cố tình kéo dài việc giải quyết hoặc để xảy ra các vụ việc khiếu nại, tố cáo vượt cấp, phức tạp, kéo dài.

5. Công an xã chủ động nắm chắc diễn biến tình hình khiếu nại, tố cáo, nhất là các trường hợp đông người, phức tạp, kéo dài có nguy cơ phát sinh điểm nóng về an ninh trật tự; kịp thời phát hiện ngăn chặn, hòa giải các vụ việc khiếu kiện đông người, phức tạp; xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật, lợi dụng khiếu nại, tố cáo để kích động, chống phá Đảng, Nhà nước, gây mất an ninh, trật tự.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội tăng cường và nâng cao chất lượng, hiệu quả giám sát công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; kịp thời nắm bắt tâm tư nguyện vọng của Nhân dân, đẩy mạnh công tác hòa giải, vận động, thuyết phục công dân chấm dứt khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh không đúng quy định, giảm thiểu các tranh chấp, khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở.

7. Phòng Văn hóa – xã hội; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công đầy mạnh thông tin, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; biểu dương gương người tốt, việc tốt, phê phán, lên án, đấu tranh với các hành vi vi phạm pháp luật trong lĩnh vực khiếu nại, tố cáo, tránh hiện tượng đưa tin một chiều, sai lệch nội dung, bản chất sự việc, ảnh hưởng quyền, lợi ích chính đáng của tổ chức, cá nhân.

8. Tiếp tục củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy, đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất trụ sở tiếp công dân của xã, đặc biệt là phòng tiếp công dân tại UBND xã bảo đảm thuận tiện cho người dân; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ và có cơ chế, chế độ đãi ngộ đối với đội ngũ cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung Kế hoạch này để tổ chức triển khai thực hiện, thường xuyên tự kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện và báo cáo kết quả khi có yêu cầu về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) để tổng hợp.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tham mưu UBND xã báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh, Đảng ủy xã theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Ninh Bình (để b/c);
- Thanh tra tỉnh (để b/c);
- Đảng ủy xã (để b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trong xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Đâu